

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

FUNDACJA "PROMYK SŁOŃCA"
00-819 WARSZAWA
ZŁOTA 61 100
0000090215

2) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2016-31.12.2016

4) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

5) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej i nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności

6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Rok obrotowy ustala się zgodny z rokiem kalendarzowym.

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób:

1. Rzeczowe aktywa trwałe wycenione są według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe
2. Inwestycje długoterminowe, w przypadku ich wystąpienia, wycenia się według cen nabycia pomniejszonych o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości przez nie.
3. Inwestycje krótkoterminowe wyceniono według wartości nominalnej
4. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych:
 - materiały wycenia się według cen zakupu
 - towary wycenia się według cen zakupu
 - należności i udzielone pożyczki wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Fundacja tworzy odpisy aktualizujące wartość należności na należności niepewne oraz przeterminowane powyżej roku.
5. Zobowiązania – wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.
6. Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa – w wartości nominalnej
7. Nabyte lub powstałe aktywa finansowe oraz inne inwestycje ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich nabycia albo powstania, według ceny nabycia
8. Przyjęto następujące zasady amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych metodą liniową, dla środków trwałych o niskiej jednostkowej wartości początkowej do 3 500 zł ustala się możliwość dokonania jednorazowego odpisu amortyzacyjnego w koszty działalności w miesiącu oddania go do eksploatacji.
9. Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów- wykazano wg rzeczywistych nakładów poniesionych w okresie objętym badaniem, a dotyczących okresów przyszłych. Rozliczane są poprzez odniesienie w koszty okresów, których dotyczą.
10. Rezerwy na zobowiązania wycenia się w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości. Rezerwy tworzone są na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania, których kwoty można w sposób wiarygodny oszacować, a w szczególności na straty z transakcji gospodarczych w toku lub odprawy emerytalne i zaległe urlopy. Rezerwy tworzy się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych, kosztów finansowych w zależności od okoliczności, z którymi powiązane są przyszłe zobowiązania. Rezerwy rozwiązuje się lub zmniejsza w momencie powstania zobowiązania, na które uprzednio utworzono daną rezerwę. Rezerwy niewykorzystane na dzień ustania lub zmniejszenia się ryzyka, na które je utworzono zaliczane są do pozostałych przychodów operacyjnych, przychodów finansowych.
11. Rozliczenia międzyokresowe przychodów wykazuje się w wartości nominalnej wyszczególniając: wartość firmy i inne rozliczenia międzyokresowe z podziałem na długoterminowe i krótkoterminowe. Ewidencja księgowa przychodów z tytułu 1% jest zgodna z wieloletnim planem finansowym fundacji określającym kierunki przeznaczenia ww. środków.
Wpływy z 1% ujmuje się zatem w przychodach w systematyczny sposób w poszczególnych okresach, w których jednostka ujmuje odnośne koszty, które środki te kompensują. Wartość wpływu dotycząca kosztów przyszłych okresów ujmowana jest na koncie rozliczenia międzyokresowe przychodów w podziale na krótkoterminowe i długoterminowe.
12. Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń
 - a) Zasady ewidencji
Składniki rzeczowych aktywów obrotowych przyjmowane są do ewidencji według rzeczywistej ceny zakupu
 - b) Dla wyceny stanu i rozchodów rzeczowych składników aktywów obrotowych przyjmuje się metodę rzeczywistych cen zakupu, przy czym wartość rozchodu ustala się metodą pierwsze przyszło – pierwsze wyszło.
 - c) Zasady rachunku kosztów:
Przyjęto rachunek kosztów w wersji porównawczej w oparciu o konta zespołu 5 z rozszerzeniem na miejsca powstania kosztów.
 - d) Zasady sporządzania sprawozdania finansowego – rachunek zysków i strat sporządza się w układzie porównawczym. Rachunek przepływów pieniężnych sporządzany jest metodą pośrednią.

Sporządzono dnia :

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości