

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

FUNDACJA "PROMYK SŁOŃCA"
00-819 WARSZAWA
ZŁOTA 61 100
0000090215

2) podstawowy przedmiot działalności organizacji

1.1. Nieodpłatna:

a) pomoc społeczna pozostała, bez zakwaterowania (PKD 88.99.Z), a w szczególności:

- udzielanie pomocy na szkolenia kadry medycznej i terapeutycznej oraz na działalność placówek związanych z leczeniem uszkodzeń neurologicznych

- udzielanie pomocy materialnej, naukowej, organizacyjnej i prasowej na prowadzenie działalności naukowo-badawczej, szkoleniowej, wydawniczej i informacyjnej służącej upowszechnianiu metod i form pomocy dla osób z uszkodzeniami neurologicznymi

- wspieranie działania osób fizycznych i prawnych, które realizują cele i zadania określone w statucie Fundacji.

- przyznawanie nagród i stypendiów dla lekarzy, terapeutów, psychologów i innych osób zajmujących się popularyzowaniem metod i leczeniem uszkodzeń neurologicznych

b) praktyka lekarska (PKD 86.21.Z)

c) praktyka lekarska dentystryczna (PKD 86.23.Z)

d) wydawanie książek (PKD 58.11.Z)

e) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z)

f) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19.Z)

g) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 72.20.Z)

3) właściwy sąd lub inny organ prowadzący rejestr

Fundacja Promyk Słońca jest wpisana do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem 0000090215 oraz jest organizacją pożytku publicznego.

4) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

5) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2012 do 31.12.2012

6) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

Roczne sprawozdanie finansowe obejmuje dane łączne: sprawozdanie finansowe dla Fundacji i Oddziału

7) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Założono również, że działalność będzie kontynuowana przez organizację co najmniej przez okres kolejnych 12 miesięcy i dłużej. Nie są nam znane dane co do poważnych zagrożeń kontynuacji działalności Fundacji.

8) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

9) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Rok obrotowy ustala się zgodnie z rokiem kalendarzowym.

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób:

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Fundacja przyjęła, że dla używanych budynków, okres ich ekonomicznej użyteczności nie będzie krótszy niż 10 lat, co oznacza, że roczna stawka amortyzacji bilansowej budynków nie mogłaby być wyższa niż 10% (100% wartości: 10 lat). Nieruchomość na ulicy Manganowej amortyzowana jest ze stawką 2,5%, natomiast nieruchomość przy ulicy Swobodnej amortyzowana jest ze stawką 3,33%.

2. Inwestycje krótkoterminowe – według wartości nominalnej

3. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych:

- materiały – według cen zakupu

- towary – według cen zakupu

- należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymagalnej zapłaty, z zachowaniem ostrożności

4. Zobowiązania – w kwocie wymagalnej zapłaty

5. Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa – w wartości nominalnej

6. Nabyte lub powstałe aktywa finansowe oraz inne inwestycje ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich nabycia albo powstania, według ceny nabycia

7. Przyjęto następujące zasady amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych metodą liniową, dla środków trwałych o niskiej jednostkowej wartości początkowej do 3 500 zł ustala się możliwość dokonania jednorazowego odpisu amortyzacyjnego w koszty działalności w miesiącu oddania go do eksploatacji.

8. Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń

a) Zasady ewidencji

Składniki rzeczowych aktywów obrotowych przyjmowane są do ewidencji według rzeczywistej ceny zakupu

b) Dla wyceny stanu i rozchodów rzeczowych składników aktywów obrotowych przyjmuje się metodę rzeczywistych cen zakupu, przy czym wartość rozchodu ustala się metodą pierwsze przyszło – pierwsze wyszło.

c) Zasady rachunku kosztów:

Przyjęto rachunek kosztów w wersji porównawczej w oparciu o konta zespołu 5 z rozszerzeniem na miejsca powstania kosztów.

d) Zasady sporządzania sprawozdania finansowego – rachunek zysków i strat sporządza się w układzie porównawczym.

Sporządzono dnia: